

Směrnice ČOS č. 17/2013

Pravidla a podmínky pro poskytování finančních příspěvků ČOS sokolským jednotám a župám.

Článek 1 Úvodní ustanovení

Pravidla a podmínky pro poskytování finančních příspěvků jednotám a župám slouží pro realizaci následujících projektů:

1. Při realizaci projektů financovaných z evropských fondů.
2. Při realizaci projektů spolufinancovaných z veřejných rozpočtů (obce, kraje), nebo státních grantů (ministerstva, fondy), případně financovaných plně z vlastních zdrojů.

Článek 2 Obsah žádosti

1. Investiční záměr schválený Valnou hromadou nebo Výborem jednoty a doporučený Předsednictvem příslušné sokolské župy:
 - investiční projekt včetně rozpočtu (výstavba, rekonstrukce, modernizace)
 - stavební povolení nebo ohlášení stavebních prací
 - financování akce s časovým harmonogramem vč. finančního podílu jednoty nebo župy
 - usnesení Výboru nebo Valné hromady jednoty a Předsednictva příslušné župy o schválení projektu, v případě župního projektu usnesení Výboru župy o schválení projektu.
2. Doložení kopií listu vlastnictví (aktuální úplný výpis z katastru nemovitostí – ne starší 3 měsíců v době podání žádosti – nestačí informace z internetu).
3. Doklad o přidělení IČ, případně DIČ
4. Doklad o registraci v ČOS.
5. Doklad o volbě statutárních zástupců jednoty či župy
6. Informace o aktivitě jednoty případně župy (datum obnovení, počet členů, oddíly) a popis reálnosti a udržitelnosti projektu.
7. Identifikace jednoty nebo župy - adresa, telefon, e-mailový kontakt na starostu a osobu odpovědnou za realizaci investičního projektu, číslo bankovního účtu.
8. Doklad o poskytnutí dotace z evropských fondů, veřejných rozpočtů nebo státních grantů (smlouva, rozhodnutí).

Článek 3 Postup pro předkládání žádostí a postup schvalování

Kompletní dokladovaná žádost se předkládá na majetko-správní oddělení ČOS. Zde bude provedena kontrola odpovídajícího obsahu a zpracování žádosti.

Následně bude žádost projednána na nejbližším termínu jednání odborného poradního orgánu Předsednictva ČOS - Grantové komisi, která zformuluje návrh usnesení a žádost bude postoupena ke schválení Předsednictvu ČOS.

Předsednictvo ČOS schválí finanční podporu projektu a při rozhodování dodržuje schválený limit objemu finančních prostředků Výborem ČOS.

Po schválení žádosti následuje zpracování „Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků“. Po podpisu smlouvy bude proveden převod finančních prostředků z ČOS na příslušnou jednotu nebo župu.

Po realizaci projektu zpracuje příjemce vyúčtování příspěvku a zašle na majetko-správní oddělení ČOS.

Článek 4 **Podmínky pro přidělení příspěvku ČOS**

1. Nemovitost musí být ve vlastnictví jednoty nebo župy a nesmí být zatížena neadekvátním věcným břemenem.
2. Nemovitý majetek na podporovaný projekt nesmí být zcizen, nesmí být darován či prodán po dobu nejméně 10 let po ukončení realizace akce, v opačném případě musí být příspěvek ČOS vrácen v plné výši.
3. Případný pronájem nebo výpůjčka nemovitosti, na které byl realizován projekt, musí být schválena Předsednictvem ČOS.
4. Příspěvek se neposkytuje na sokolský majetek využívaný pro podnikatelské účely.
5. Příspěvek nelze poskytnout na tzv. předfinancování projektů nebo na úhradu úroků z úvěrů.
6. Poskytnuté příspěvky jsou účelové, při porušení účelu musí být příspěvek vrácen v plné výši.
7. Maximální finanční příspěvek ČOS se poskytuje do výše 50% vlastního (povinného) podílu nositele projektu, maximálně do částky 2.500.000 Kč. – pouze na uznatelné náklady projektu.
8. Jednoty nebo župy zajistí řádné vyúčtování finančního příspěvku dle podmínek daných smlouvou a pokynů ČOS.
9. Jednoty nebo župy zajistí pojištění nemovitého majetku po zrealizování projektu k centrální pojistné smlouvě ČOS.
10. Zrealizovaný projekt nezakládá zvýšení finančních prostředků na provoz.
11. Žádající jednoty nebo župy umožní Kontrolní komisi ČOS kontrolu svého hospodaření.

Článek 5 **Závěrečná ustanovení**

1. Tato směrnice ruší směrnici č. 6/2013 schválenou Výborem ČOS dne 20. dubna 2013.
2. Pravidla a podmínky pro poskytování finančních příspěvků ČOS sokolským jednotám a župám nabývají platnosti a účinnosti schválením Výboru ČOS dne 30. listopadu 2013.

Ing. Mgr. Miroslav Kroc v. r.
jednatel ČOS

Ing. Hana Moučková v. r.
starostka ČOS

Směrnice byla schválena na 2. zasedání Výboru ČOS dne 30. listopadu 2013.

Rozdělovník: ČOS, župy, jednoty